

KARTA ZASAD SPOŁECZNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI BIZNESU DLA DOSTAWCÓW I PODWYKONAWCÓW



Making progress become reality

SŁOWEM WSTĘPU

Wyniki spółki Bouygues są nierozzerwalnie związane z osiągnięciami naszych dostawców i podwykonawców. Wybór produktów oraz usług innowacyjnych pod względem technologicznym, środowiskowym i społecznym jest niezbędny do zaoferowania naszym klientom najlepszych i odpowiedzialnych rozwiązań.

Od wielu lat Grupa Bouygues działa zgodnie z zasadami społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR) określonymi w programie ONZ „Global Compact”, wdrażając je w procesy zakupów zarówno we Francji, jak i za granicą.

Z tego względu we wszystkich podmiotach Grupy wprowadzono plany działania związane z CSR, zgodnie z działalnością prowadzoną przez daną spółkę. Plany działania zawierają sprecyzowane w formalny sposób nasze zobowiązanie do dokonywania bardziej odpowiedzialnych zakupów.

W niniejszym dokumencie chciałbym podkreślić, że Grupa zobowiązana jest do zachowania czujności pod kątem ryzyka związanego z CSR w odniesieniu do dostawców oraz podwykonawców, jednocześnie dążąc do podtrzymania i umocnienia relacji z nimi, opartych na szacunku i wspólnym dialogu. Podejście do zakupów Grupy zgodne z zasadami CSR jest jednym z warunków niezbędnych do promowania partnerskiego podejścia oraz stworzenia wspólnej wartości dla naszych klientów.

W karcie zasad społecznej odpowiedzialności biznesu określono oczekiwania grupy względem swoich dostawców i podwykonawców. Stanowi ona fundament relacji opartych na zaufaniu, dlatego też powinna być regularnie dołączana do umów zakupu.

Martin Bouygues
Przewodniczący i Prezes Zarząd



WPROWADZENIE

Spółka Bouygues SA i jej podmioty („Grupa”) są zobowiązane do podejmowania proaktywnych działań w zakresie zrównoważonego rozwoju w odniesieniu do zakupów, usług oraz podwykonawców, stanowiących istotną część prowadzonej działalności.

Niniejsza Karta zasad społecznej odpowiedzialności biznesu („Karta CSR”) została przygotowana dla dostawców, wykonawców, podwykonawców oraz usługodawców Grupy („Dostawcy”) i określa wymagania Grupy w odniesieniu do etyki, zwalczania korupcji, poszanowania praw człowieka, przestrzegania standardów pracy, a także zasad BHP i ochrony środowiska.

Akceptując Kartę CSR, Dostawcy zobowiązują się do przestrzegania i wdrożenia wszystkich zawartych w niej zasad, a także do zapewnienia, że zasady te będą również przestrzegane przez ich dostawców i podwykonawców, zgodnie z zobowiązaniami umownymi i krajowymi przepisami. Dostawcy wyrażają również zgodę na kontrole przeprowadzane przez wewnętrznych lub zewnętrznych audytorów, zlecone przez spółkę z Grupy w celu weryfikacji zgodności z Kartą CSR, a także, w miarę możliwości, zapewnią, że ich dostawcy i podwykonawcy również wyrażą taką zgodę.

W odniesieniu do wszystkich kwestii poruszonych w niniejszej Karcie CSR Dostawcy zobowiązują się postępować zgodnie z Powszechną deklaracją praw człowieka Narodów Zjednoczonych, podstawowymi konwencjami Międzynarodowej Organizacji Pracy oraz Celami Zrównoważonego Rozwoju ONZ1, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz umownymi postanowieniami.

Wszelkie istotne naruszenia zasad określonych w Karcie CSR, dokonane przez Dostawców, będą stanowiły naruszenie umownych postanowień, co może prowadzić do podjęcia środków określonych w umowie, obejmujących rozwiązanie umowy z winy Dostawcy, a także innych środków odszkodowawczych, których może zażądać Grupa.

Jeśli Dostawca nie może postępować zgodnie z Kartą CSR w wyniku szczególnych okoliczności, musi on niezwłocznie poinformować odpowiednią spółkę Grupy o tym fakcie, aby ustalić odpowiednie środki zaradcze.



DZIAŁANIA ETYCZNE

Spółki z Grupy oraz ich Dostawcy muszą prowadzić swoją działalność w przejrzysty sposób, aby nawiązać i utrzymać długotrwałe relacje oparte na zaufaniu. Dostawca będzie prowadził działalność zgodnie z zasadą uczciwości i równości, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami, szczególnie tymi odnoszącymi się do nieuczciwej konkurencji czy korupcji. Negocjacje i realizacja umów nie mogą prowadzić do postaw lub działań stanowiących korupcję czynną lub pasywną, ani też nie mogą być elementem płatnej protekcji czy faworyzowania.

Podmioty Grupy będą traktowały swoich Dostawców w sposób szczerzy i uczciwy, bez względu na wielkość prowadzonego biznesu czy obecną sytuację, odpowiednio w ramach zasad obowiązujących w danym kraju, które wszyscy pracownicy zobowiązują się poznać w najszerszym możliwym zakresie. Pracownicy Grupy oraz spółki będą dokonywać zakupów w przejrzysty sposób i zgodnie z zasadami wolnego rynku.

1.1 Prezenty i zaproszenia

Dostawca zobowiązuje się nie oferować pracownikom Grupy lub osobom im bliskim żadnych prezentów, zaproszeń, noclegu, przysługi lub innej korzyści, w formie finansowej lub innej, prowadzących do zaburzenia, naruszenia uczciwości, niezależności opinii lub obiektywności danego pracownika w odniesieniu do stosunków z Dostawcą.

Dostawca zobowiązuje się nie pokrywać kosztów podróży lub noclegu poniesionych przez pracownika Grupy, w szczególności w odniesieniu do kontaktów handlowych, wizyt na terenie zakładów, audytów czy prezentacji produktów.

1.2 Konflikt interesów

Dostawca będzie unikał sytuacji, w których może pojawić się faktyczny lub potencjalny konflikt interesów w związku z pracownikiem Grupy lub z osobami blisko związanymi z takim pracownikiem, który to konflikt mógłby wpłynąć na niezależność lub obiektywność podczas zadań lub decyzji podejmowanych w pracy.

W przypadkach, w których nie da się uniknąć konfliktu interesów Dostawca poinformuje odpowiedni segment Działalności Grupy¹, aby dana sytuacja mogła zostać rozwiązana.

2 ZGODNOŚĆ Z NORMAMI PRACY

2.1 Wolność zrzeszania się i prawo do negocjacji zbiorowych

Dostawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów Konwencji MOP C87 o wolności zrzeszania się, chronić praw związków zawodowych oraz prawa do negocjacji zbiorowych, zgodnie z lokalnymi przepisami.

(1) W Karcie CSR określenie „segment Działalności” odnosi się każdej z głównych działalności Grupy, tj. na dzień stworzenia tego dokumentu: „Budownictwo” (Bouygues Construction), „Nieruchomości” (Bouygues Immobilier), „Infrastruktura transportowa” (Colas), „Media” (TF1) oraz „Telekomunikacja” (Bouygues

2.2 Wykorzystanie pracy przymusowej lub obowiązkowej

Dostawca zobowiązuje się nie korzystać z pracy przymusowej lub obowiązkowej, które zostały określone w Konwencjach MOP C29 i C105.

Konwencja MOP C29 określa pracę przymusową lub obowiązkową jako jakąkolwiek pracę lub usługi świadczone pod groźbą nałożenia sankcji, przez osoby, które nie zgłosiły się osobiście do takiej pracy. Bezwzględnie zabronione jest zatrzymywanie jakichkolwiek dokumentów tożsamości, paszportów, certyfikatów ze szkoleń, pozwoleń na pracę czy innych dokumentów podczas okresu zatrudnienia. Pracownicy nie mają również obowiązku zapłaty kaucji czy innych gwarancji finansowych.

2.3 Nielegalne zatrudnianie pracowników

Dostawca zobowiązuje się nie wykorzystywać nielegalnej pracy, którą określają przepisy danego kraju.

2.4 Praca dzieci

Dostawca zobowiązuje się przestrzegać zasad mających na celu wyeliminowanie pracy dzieci oraz ich ochronę, zgodnie z Konwencjami MOP. W szczególności zobowiązuje się on nie zatrudniać osób, które nie osiągnęły minimalnego wieku pozwalającego na zatrudnienie, zgodnie z Konwencjami MOP C138 i C182.

2.5 Dyskryminacja

Zgodnie z warunkami określonymi w Konwencji MOP C111 Dostawca zobowiązuje się nie stosować jakichkolwiek rozróżnień, wykluczeń czy preferencji ze względu na rasę, kolor skóry, płeć, wyznanie,

poglądy polityczne, pochodzenie etniczne lub społeczne, które to działania miałyby na celu uniemożliwienie lub utrudnienie zatrudnienia, lub miałyby wpływ na traktowanie danej osoby.

Zgodnie z Konwencją MOP C111 wszelkie rozróżnienia, wykluczenia lub preferencje odnoszące się do danego stanowiska pracy, a także szczególne środki wprowadzone w celu spełnienia potrzeb osób, które ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, obowiązki rodzinne czy status społeczny lub kulturowy wymagają szczególnej opieki lub pomocy (pozytywna dyskryminacja), nie są uznawane za przejaw dyskryminacji.

Dostawca będzie przestrzegał lokalnych przepisów w zakresie zatrudniania osób niepełnosprawnych.

2.6 Czas pracy

Dostawca będzie przestrzegał lokalnych przepisów w zakresie czasu pracy i nadgodzin. W przypadku braku przepisów krajowych należy zastosować wytyczne MOP, tj. czas pracy nie może przekroczyć ośmiu godzin dziennie i 48 godzin tygodniowo. Każdy pracownik musi otrzymać co najmniej 24 godziny nieprzerwanego odpoczynku w okresie siedmiu dni, nie licząc szczególnych okoliczności.

2.7 Wynagrodzenie

Dostawca będzie przestrzegał lokalnych przepisów w zakresie minimalnego wynagrodzenia i zobowiązuje się regularnie płacić swoim pracownikom.

Dostawca zobowiązuje się płacić za nadgodziny po stawkach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

W przypadku braku przepisów krajowych wynagrodzenie należy ustalić na takim

poziomie, aby spełniało ono podstawowe potrzeby, zgodnie z Konwencją MOP C131 o ustalaniu płacy minimalnej.

Warunki wynagrodzenia muszą zostać w jasny sposób przekazane pracownikom.

2.8 Prześladowanie

Pracownicy nie mogą być poddawani fizycznym karom, prześladowaniu lub nadużyciom w jakiegokolwiek formie, czy to psychicznej, werbalnej czy też w kontekście seksualnym.

3 ZDROWIE I BEZPIECZEŃSTWO

Dostawca dołoży starań, aby zapewnić swoim pracownikom bezpieczne środowisko pracy.

Ryzyko w powyższym zakresie musi zostać zidentyfikowane i ocenione. Dostawca musi kontrolować takie ryzyko i podjąć wszelkie środki zapobiegawcze w celu zapobieżenia wypadkom i ochrony pracowników przed wypadkami oraz chorobami zawodowymi.

Dostawca musi w szczególności:

- regularnie organizować odpowiednie szkolenia, aby zapewnić, że pracownicy posiadają wystarczającą wiedzę na temat zdrowia i bezpieczeństwa;
- informować pracowników o potencjalnie niebezpiecznych urządzeniach lub produktach i przeszkolić ich w taki sposób, aby mogli uniknąć ryzyka związanego z tymi urządzeniami/produktami;
- wyposażyć pracowników w odpowiednią odzież i sprzęt ochronny, a także przekazać instrukcje ich użycia;
- w razie potrzeby udostępnić pierwszą pomoc dla pracowników;

- przy organizowaniu zakwaterowania Dostawca powinien zapewnić, że nocleg jest czysty, bezpieczny i spełnia podstawowe potrzeby pracowników.

Dostawca musi ponadto zapewnić, że jego działania nie będą miały wpływu na zdrowie i bezpieczeństwo jego podwykonawców, osób trzecich zaangażowanych w działania, lokalnej społeczności oraz użytkowników jego produktów.

Zachęcamy Dostawców, aby wdrożyli system zarządzania zdrowiem i bezpieczeństwem w oparciu o międzynarodowe normy, jak na przykład ISO 45001 lub inne równoważne.

Podmioty Grupy aktywnie pracują nad polepszeniem poziomu bezpieczeństwa osób pracujących w ich zakładach. Ponieważ w grę wchodzi zdrowie osób, podmioty Grupy nakładają na swoich Dostawców identyczne ze swoimi wymagania dotyczące bezpieczeństwa pracy, gdy Dostawcy pracują w zakładach Grupy. Obowiązkiem każdego Dostawcy jest poinformowanie kierownika danego zakładu Grupy o wszelkich odstępstwach od zasad bezpieczeństwa.

4 OCHRONA ŚRODOWISKA

Dostawca wdroży politykę mającą na celu obniżenie wpływu na środowisko i podejmie działania na rzecz ochrony środowiska, zarówno w zakresie swoich produktów, jak i systemów zarządzania, w szczególności pod względem ochrony przyrody, bioróżnorodności i ekosystemów, w zakresie wyczerpywania zasobów naturalnych i zarządzania odpadami oraz toksycznymi substancjami. Będzie on dążył do ograniczenia niedogodności dla

mieszkańców, zmniejszenia zużycia energii, ograniczenia zrzutów nieczystości do wody, zanieczyszczeń powietrza i gleby, a także odpadów produkowanych na różnych etapach działalności, szczególnie w odniesieniu do opakowań.

Dostawca musi uzyskać i działać zgodnie ze wszelkimi niezbędnymi pozwoleniami środowiskowymi.

Dostawca wdroży kryteria dotyczące środowiska, zdrowia oraz bezpieczeństwa w swoje procesy zakupu produktów i usług, projekty, procesy produkcyjne, a także we własne produkty i usługi, w celu ograniczenia wpływu w tych obszarach przez cały cykl, z zachowaniem i/lub podniesieniem jakości.

Ponadto Dostawca zobowiązuje się przestrzegać lokalnych przepisów i norm, oraz przepisów obowiązujących w kraju lub krajach docelowych dla produktów.

Zachęcamy Dostawców, aby wdrożyli system zarządzania środowiskiem w oparciu o międzynarodowe normy, jak na przykład ISO 14001.

ZGŁASZANIE NIEPRAWIDŁOŚCI

Grupa utworzyła dedykowaną platformę służącą do przekazywania i przetwarzania zgłoszeń o nieprawidłowościach, również w zakresie niniejszej Karty CSR. Platforma umożliwia kontakt z Ekspertem ds. etyki danego segmentu Działalności. Jest ona dostępna dla wszystkich i zapewnia anonimowość osoby zgłaszającej oraz osób których nieprawidłowość dotyczy, a także poufność informacji. Platforma jest dostępna pod adresem:

<https://alertegroupe.bouygues.com>¹

Kontakt w sprawie Karty CSR dla dostawców i podwykonawców

rse.fournisseurs@bouygues.com

(1) Proces odbierania i przetwarzania zgłoszeń o nieprawidłowościach został opisany w Załączniku 1 Kodeksu Etyki Grupy Bouygues, który jest dostępny pod adresem www.bouygues.com.

GRUPA BOUYGUES

32 avenue Hoche

F-75378 Paris cedex 08

Tel.: +33 (0)1 44 20 10 00

bouygues.com

Twitter: @GroupeBouygues



UWAGA

Niniejsza Karta CSR dla dostawców i podwykonawców powinna być interpretowana łącznie z Kodeksem Etycznym Grupy Bouygues, który jest dostępny pod adresem

Rok wydania: 2009 • Aktualizacja: maj 2019

Zrównoważony Rozwój Grupy

Dział ds. Jakości, Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska

